



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024 YILI

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI
PROGRAMI

PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Programın Diploma Adı: Ağız Ve Diş Sağlığı Programı

Programın Eğitim Dili: Türkçe

Öğrenci Kabul Edilen İlk Akademik Yıl: 2018-2019

Mezun Verdiği İlk Akademik Yıl: 2020-2021

Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. Dr. M. Enes MARAŞ

Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler: Ağız Ve Diş Sağlığı Bölümü 2018 eğitim-öğretim yılında ön lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Programa her yıl belirlenen kontenjanlar ölçüsünde öğrenci alınmaktadır. Programın öğretim dili Türkçe olmakla birlikte yabancı dil olarak temel İngilizce eğitimi verilmektedir. Ağız Ve Diş Sağlığı İkinci Öğretim Programı 2018 eğitim-öğretim yılında ön lisans düzeyinde eğitime başlamıştır. Programa her yıl belirlenen kontenjanlar ölçüsünde öğrenci alınmaktadır. Programın öğretim dili Türkçe olmakla birlikte yabancı dil olarak temel İngilizce eğitimi verilmektedir.

Öğrenciler:

	SINIF	2024	2023	2022	2021
Toplam Öğrenci Sayısı	1.Sınıf	46	52	39	28
	2.Sınıf	42	32	28	27
	3.Sınıf	x	x	x	x
	4. Sınıf	x	x	x	x
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	1.Sınıf	x	x	x	x
	2.Sınıf	x	x	x	x
	3.Sınıf	x	x	x	x
	4. Sınıf	x	x	x	x
Yatay Geçiş ile Ayrılan Öğrenci Sayısı	1.Sınıf	x	x	x	x
	2.Sınıf	x	x	x	x
	3.Sınıf	x	x	x	x
	4. Sınıf	x	x	x	x
Ayrılan Öğrenci Sayısı	1.Sınıf	2	3	x	xx
	2.Sınıf	x	1	x	x
	3.Sınıf	x	x	x	x
	4. Sınıf	x	x	x	x
Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı	1.Sınıf	x	x	x	x
	2.Sınıf	x	x	x	x
	3.Sınıf	x	x	x	x
	4. Sınıf	x	x	x	x
Yan Dal Yapan Öğrenci Sayısı	1.Sınıf	x	x	x	x
	2.Sınıf	x	x	x	x
	3.Sınıf	x	x	x	x
	4. Sınıf	x	x	x	x
Mezun Öğrenci Sayısı	-	29	30	24	25

Akademik Personel:

	2024	2023	2022	2021
Profesör Sayısı	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>
Doçent Sayısı	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>
Dr. Öğretim Üyesi Sayısı	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>x</u>	<u>x</u>
Öğretim Görevlisi Sayısı	<u>3</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>
Araştırma Görevlisi Sayısı	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>
Programda ders veren Ders Saat Ücretli(DSÜ) öğretim elemanı sayısı	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>2</u>	<u>X</u>
Danışmanlık yapan öğretim elemanı sayısı	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>
Eğiticilerin eğitimi programları kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı	<u>X</u>	<u>X</u>	<u>x</u>	<u>x</u>
Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	<u>12</u>	<u>12</u>	<u>12</u>	<u>12</u>
Programda ders veren Ders Saat Ücretli(DSÜ) öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>	<u>x</u>

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Yönetim ve Kalite

- Başkent Üniversitesi Rektörü ve alt birimde bulunan yöneticiler hiyerarşik sıralamaya göre düzenlenmiştir. Bu bakımdan Sağlık Hizmetleri MYO ve Ağız ve Diş Sağlığı programı yönetim şeması verilmektedir. (2024 A.1.1)
Üniversite yönetim ve idari süreçlerinde, Stratejik Yönetim Modelini esas alarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı yaratılmasına yönelik tüm faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve kontrol edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır. Üniversite Stratejik Yönetim Modeli ile Mütevelli Heyeti, Yönetim Üst Kurulu, Rektör, Senato, Yönetim Kurulu olmak üzere akademik alanda Rektör Yardımcıları, idari alanda Genel Sekreter tarafından yürütülmektedir. Rektör ve Rektör Yardımcıları, Stratejik Yönetim Modeli çerçevesinde belirlenen, görevlerini yerine getirmektedir. Bu kapsamda Üniversitenin tüm birimleri organizasyon şeması çerçevesinde bağlı bulundukları yöneticiler ile birlikte süreçleri tamamlamaktadır. Dolayısı ile Ağız ve Diş Sağlığı programı SHMYO bağlı çalışmaktadır. (2024 A.1.2)
- Stratejik Plan kapsamındaki eylemlerin gerçekleştirme düzeylerinin izlenmesi STRASİS veri tabanı ile yapılmakta ve elde edilen raporlar iyileştirme faaliyetinde kullanılmaktadır. (2024 A.1.3)
- Eğitim ve öğretim sürecinde, akademik personellerimiz kendi ilgi alanlarındaki değişimleri takip etmek ve bu alanlarındaki katkılarını sunmak amacıyla bir kısmı Üniversitemiz tarafından karşılanan kongre, sempozyum,

panel vb. etkinliklere katılarak kendi akademik gelişimlerini sağlamakta, bir yandan da öğretim yetkinliklerini artırmaktadırlar. (2024 A1.4)

- Program çapında; paydaş beklentileri, yüksek öğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri dikkate alarak geleceğe uyum sağlamak amacı ile misyon ve hedefler doğrultusunda programı dönüştürmek üzere değişimler yapılmaktadır. Ağız ve Diş Sağlığı Programı, iç paydaş olarak Başkent Üniversitesi, dış paydaş olarak İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı, devlet hastaneleriyle ve bazı özel hastanelerle staj münabesetiyle yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimize memnuniyet anketi düzenleyerek almış olduğumuz geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır. Paydaşlara her ders dönemi sonunda mail yoluyla ulaşılmaktadır. Geri bildirim alınarak eğitim ve öğretim kalitesi iyileştirilmektedir.
- Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığının, "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği" uyarınca, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetleri ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek amacıyla kurulmuştur. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı) tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtlarını sağlamak amacıyla Kalite Sorumlusu bulunmaktadır. Ağız Ve Diş Sağlığı Programı Kalite Sorumlusu: Öğr. Gör. H. Kübra Yurdakul
- SHMYO kapsamında her programın program sorumlusu aynı zamanda kalite komisyonu üyesi olup; kalite geliştirme faaliyetlerinden sorumludur.

Örnek Kanıtlar:

- [A.1.1 Organizasyon Şeması](#)
- [A.1.2 Komisyon Kurulu](#)
- [A.1.3 Stratejik Plan](#)
- [A.1.4 Başkent Üniversitesi Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

A.2. Misyon Ve Stratejik Amaçlar

- Ağız ve Diş Sağlığı Programı'nın misyonu; dişçilik hizmetlerindeki hastalara güncel ve bilimsel ağız ve diş sağlığı uygulamaların yapabileceği ortamı hazırlamak, enfeksiyon ve sterilizasyon kurallarına kusursuz dikkat edebilen, gerektiğinde bu hastaların sorularını yanıtlayabilen, tedavi esnasında hekimlerin ihtiyaç duyduğu araç gereçleri ve yardımı onlara sunabilen nitelikli Ağız Ve Diş Sağlığı Teknikeri yetiştirmektir. Vizyonumuz ise Başkent Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ağız ve Diş Sağlığı programı, 2 yıllık bir ön lisans eğitimi ile Ağız Ve Diş Sağlığı Teknikerliği mesleğini uygulayabilecek adaylara teorik ve uygulamalı kapsamlı bir hizmet eğitimi vermektir. (2024 A.2.1)

Örnek Kanıtlar

- [A.2.1 Misyonumuz ve Vizyonumuz](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Ağız ve Diş Sağlığı Programının eğitim öğretim süreçlerine ilişkin Başkent Üniversitesi tarafından sağlanan öğretim yönetim sistemini kullanılmaktadır. Öğrenciler bu sistem ile detaylı bilgilendirildikten sonra ders notlarına kolaylıkla ulaşmaktadırlar.

Başkent üniversitesi İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler esas alınmaktadır. Bu doğrultuda program sorumlusu ve öğretim elemanları ile birlikte dönem başında ve dönem sonunda toplantılar yapılmaktadır.

Ağız ve Diş Sağlığı Programında finansal faaliyet süreçleri yer almamaktadır.

Eğitim öğretim, sınav ve bilimsel araştırma süreçlerimiz bulunmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

- İç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımının sağlanmasına yönelik kullanılan yöntemler öncelikle iç paydaşlar arası toplantı yapılmaktadır. Dış paydaşlar ile mail ve telefon yoluyla etkileşim kurulmaktadır. İç ve dış paydaşlardan mesleki uygulamalar konusunda destek alınmaktadır (2024 A-4.1).
- Bölüm/programın tüm temel etkinliklerini kapsayan ve başarı performansının izlenmesini sağlayan performans göstergeleri öğrencilerin dönemlik aldığı derslere yönelik memnuniyet düzeyleri ölçülerek öğrencilerin derslerden daha yüksek çıktı elde etmesi ve akademik olarak daha başarılı olması hale gelmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca; isteyen öğrencilerin daha üst düzey eğitim seviyesine geçebilmesi Dikey Geçiş Sınavı'na yönelik öğrencilere danışmanlık verilmektedir. İç kalite güvencesi açısından her dersin öğretim elemanı ile fikir paylaşımı ve toplantılar yapılarak öğrenci bazında akademik seviyenin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.
- Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgilerinin takip sonuçları (sayısal, tablo verileri vb) ile gelişme stratejilerinde nasıl kullanıldığı açıklanmalıdır (2024 A.4.2).

Örnek Kanıtlar

A-4.1 Dış Paydaş – İç Paydaş Analizi

A-4.2 Mezun İzleme Analizi

A-4.3 Odak Grup Görüşme

A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Örnek Kanıtlar

- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak 2022 Ocak'ta Erasmus Koordinatörlüğü kurulmuştur (Üyeleri: Öğr. Gör. Mervesu GÖKYÜREK)
- Erasmus Koordinatörlüğü kapsamında Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, kaynakları ve performansına yönelik uygulamalar planlanmaktadır.

A. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

- 2024 Ağustos itibarıyla program yeterlikleri ve matrisleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ)'deki temel alan yeterliklerine göre yenilenmiştir.
- Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenme süreçleri ile bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaş görüşleri de alınarak nasıl iyileştirme süreçlerinde kullanımı program yeterlikleri kapsamında güncellenmiştir.
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde bölüm/program özelinde yer alan Yatay Geçiş Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Koordinatörlük üyeleri: Öğr. Gör. Senem Çelik Yavuz, Öğr. Gör. Buğra Kılıç, Öğr. Gör. Esra Tekin Yıldız. SHMYO'nun yatay geçiş koordinatörlüğünde görevlidir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme Ve Değerlendirme)

- Öğrenciyi mesleki öğrenimi aktif hale getirmek ve grup etkileşimini arttırmak için program bazında derslere ve uygulama yönelik iş akış şemaları uygulanmaktadır.
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri bulunmaktadır. (2024 B2.1)
- Dezavantajlı gruplarda yer alan engelli öğrencilere ilişkin SHMYO kapsamında Engelli Birim Temsilcisi Doç.Dr. Ayça Aytar görevlidir.
- Sınav güvenliğini sağlamak amacıyla öğrencilerin sınav sırasında aralıklı oturumları ve telefon, akıllı saat gibi elektronik aygıtları toplanmış olup; sınav öncesi dersle ilgili materyalleri de toplanmıştır.

Örnek Kanıtlar

B.2.1 Ders Bilgi Paketi

B.3. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

- Bölüm/Program tarafından kullanılan fiziki öğrenme ortamlarının yanı sıra ÖYS sisteminde ders kapsamındaki konularla ilgili video, sunular ve ek okuma kaynakları paylaşılmaktadır. Ayrıca; sosyal medya grubunda da derslere ve uygulama örneklerine yönelik materyaller paylaşılmaktadır.

B.4 Akademik Destek Hizmetleri:

- Mevcut Danışmanlık Sistemine yönelik görünürlüğü arttırmak amacıyla program bazında öğretim elemanları bazında öğretim görevlisi danışmanlık hizmeti görüşme formu oluşturulmuştur.
- Yapılan görüşmelerde öğrencilerin akademik hayata geçişlerinde ihtiyaç duyacakları konular tartışılmış ve incelenmiştir.

B.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler:

- Öğrencilerin birbirleri ile olan diyaloglarının artırılması ve ilişkilerinin güçlenmesi için sınıf grubu oluşturulmuş ve aktif şekilde kullanılması sağlanmıştır.

B.6. Öğretim Kadrosu- Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi:

- Tüm program öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin artırılması ve öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak BÖGEM tarafından geliştirilen programda yeni başlayan öğretim elemanlarının eğitim alması sağlanmıştır.

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

- Ağız ve Diş Sağlığı Programı bazında belirtilen niteliği karşılamaya yönelik kaynak bulunmamaktadır.
- Öğrencilerin soruları ve merak ettikleri konular hakkında danışman öğretim görevlileri literatür taraması yaparak öğrencilerin sorularına yanıt aramaktadır. (Kullanılan arama motorları: PUBMED, Google SCHOLAR, MEDLINE vb.)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

- Ağız Ve Diş Sağlığı Programı'nda 3 öğretim görevlisi bulunmakta olup; 1 öğretim görevlisi doktora eğitimine devam etmektedir. Bir öğretim görevlisi ise doktora eğitimini tamamlamıştır.

C.3. Araştırma Performansı

- Bölüm/Programın araştırma faaliyetlerinin yıllık bazda izlenme ve değerlendirilme mekanizması açılarak belirlenen hedefleri karşılama seviyelerinin karşılaştırılması

amacıyla SHMYO adına Proje Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. SHMYO Proje Koordinatörü: Doç. Dr. Aysel Güven

- SHMYO bünyesinde çalışan öğretim elemanları tarafından yazılmıştır.
- Ağız ve Diş Sağlığı Programı'nda 3 öğretim görevlisi bulunmakta olup; bir öğretim görevlisi doktora eğitimine devam etmektedir, bir öğretim görevlisi de doktora eğitimini tamamlamıştır.

C. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Faaliyetleri ve Performansı

Ağız ve Diş Sağlığı Programı öğretim elemanları; derslerde öğrencilerle, toplumla olan iletişimlerinde karşılaşılabilecekleri ağız ve diş sağlığı ile alakalı soruları ve bu soruların muhtemel yanıtlarını değerlendirmiş ve öğrencilerin birer sağlık personeli olarak topluma katkı sağlayacakları şekilde bu soruları yanıtlayabilme yetisi kazanmalarını sağlamıştır.